

FIETSREGELING van de CAO a la Carte

stafdirectoraat
Personeelszaken



Akkoord Raad van Bestuur in overleg met de Ondernemingsraad d.d.

Uitvoeringsvoorschrift: adsc 04

Datum: 16 oktober 2003.

Grondslag: artikel 18.3. CAO-UMC

Wet Minimumloon en Minimum vakantiebijslag 1968

Besluit staatssecretaris van Financiën van 20 december

1996, nr. DB96/5160M (VN 1997/392), van 23 november

1998, nr. DB 98/968M en van 22 februari 2002, nr.

CPP2001/3047M.

1. Algemeen

In het kader van de CAO a la Carte kan de azM medewerker jaarlijks gebruik maken van de mogelijkheid om een deel van zijn arbeidsvoorwaardenpakket naar eigen keuze samen te stellen. Een van de keuzemogelijkheden is het ruilen van geld voor de aanschaf van een fiets met bijbehorende verzekering en accessoires. In dit uitvoeringsvoorschrift is het hoe en wat van deze regeling vastgelegd.

2. Wie kan deelnemen?

Medewerkers in dienst van het azM op wie de CAO-UMC van toepassing is. Medewerkers met een tijdelijk dienstverband moeten binnen de looptijd van hun aanstellingsduur aan hun verplichtingen kunnen voldoen.

3. Welke bronnen kunnen worden ingezet?

- Het brutosalaris boven het wettelijk minimumloon krachtens artikel 4.1 c.q. artikel 15.3.1 CAO - UMC¹
- de vakantie-uitkering krachtens 4.5 CAO-UMC²
- de eindejaarsuitkering krachtens artikel 4.4 CAO-UMC³

Bij inzet van alle bovengenoemde bronnen geldt dat een fiscale ondergrens is vastgesteld, die gelijk is aan het bruto minimumloon.

4. Aanschafvoorwaarden

Aanschaf van een fiets dient te gebeuren bij een erkende fietshandelaar. In principe kan elk merk fiets worden aangeschaft.

Het azM financiert voor de fiets maximaal een bedrag van € 749,- voor. Deelname kan slechts eenmaal per drie jaar. De medewerker moet schriftelijk verklaren dat hij meer dan de helft van de werkdagen (geheel of gedeeltelijk) met de fiets naar het werk komt.

Daarnaast kan (tegelijk met de aanschaf van de fiets) ook het bedrag van een gangbare fietsverzekering en andere met een fiets samenhangende zaken, die direct dienstbaar zijn aan het woon-werkverkeer (zoals regenkleding, onderhoudsbeurten en sloten) tot maximaal € 246,--- (verdeeld over drie belastingjaren) in de regeling worden opgenomen. Op de nota moet duidelijk

¹ Uiterlijke indientermijn voor inzet van deze bron is de 5^{de} van de betreffende kalendermaand

² Uiterlijke indientermijn voor inzet van deze bron is 1 april van het betreffende jaar

³ Uiterlijke indientermijn voor inzet van deze bron is 1 november van het betreffende jaar

gespecificeerd zijn welke accessoires zijn aangeschaft (tegoedbonnen worden niet voor de regeling geaccepteerd).

Het maximaal voorgefinancierde bedrag bestaat dan uit de som van de aanschafkosten fiets tot € 749,--, de kosten van de accessoires tot maximaal € 250,-- en de premie van de fietsverzekering. Indien de aanschaf en/of verzekering op meerdere nota's is verantwoord, dienen deze nota's gelijktijdig te worden ingediend.

5. Procedure

- Medewerker geeft op het "keuzeformulier CAO a la carte" aan gebruik te willen maken van de mogelijkheid gebruik te maken van de fietsregeling en geeft aan met welke bronnen hij dit wil financieren. Tevens tekent u de leningsovereenkomst.
- Medewerker ontvangt van Personeelszaken een verklaring waarin hij verklaart aannemelijk te kunnen maken dat hij meer dan de helft van de werkdagen gebruik maakt van de fiets voor het woon-werkverkeer. Deze stuurt de medewerker ondertekend retour aan de Balie.
- U gaat naar een erkende rijwielhandelaar voor de aanschaf van uw fiets/verzekering/accessoires.
- Medewerker levert de originele factuur in bij de balie, waarbij hij zich legitimeert via de smartcard.
- Op de factuur dient aangegeven te zijn wat is aangeschaft en tegen welke prijs. Bovendien moet op de factuur te controleren zijn of de leverancier BTW-plichtig is en moet het BTW-bedrag vermeld staan.
- Het azM stort het voor te financieren bedrag op de giro/bankrekening van de medewerker en gaat vervolgens conform afspraak, invulling geven aan de met medewerker overeengekomen terugbetalingsregeling.

6. Consequenties

Deelname aan deze regeling kan consequenties hebben voor:

- werkloosheidsuitkering
- arbeidsongeschiktheidsuitkering
- huursubsidie
- Wet studiefinanciering of andere regelingen waarbij brutoloon de berekeningsgrondslag is.

Indien bij controle door de Belastingdienst de medewerker niet aannemelijk kan maken dat de onder deze regeling aangeschafte fiets voor meer dan de helft van de werkdagen gebruikt wordt voor het woon- werkverkeer, kan de Belastingdienst overgaan tot naheffing en het opleggen van boetes. Het azM kan nimmer aansprakelijk worden gesteld door de individuele deelnemers voor een afwijkende interpretatie van zijde van de Belastingdienst. De gevolgen van een eventuele naheffingsaanslag zullen ten allen tijde worden verhaald op de individuele werknemer.

7. Beëindiging dienstverband

Indien tijdens de looptijd van de lening het dienstverband tussentijds wordt beëindigd (ongeacht de reden van beëindiging), worden het eventueel resterend verschuldigd bedrag van de lening netto ingehouden op het laatste salaris of andere beëindiginguitkeringen van de medewerker.